IQAC की समीक्षा बैठक

11/07/2023

आज दिनाँक 11/07/2023 को IQAC की समीक्षा बैठक आयोजित की गई जिसमें निम्न सदस्य उपस्थित हुए (4.00 बजे)

1. डी.पी. कोरी D. Kori
2. डॉ० कुनाल किशोर Kunal Kishore
3. प्रियंका भगत [signature]
4. सुश्री ममीता अंजली तिर्की Mincy
5. श्री शशिशेखर कुमार Shashi
6. श्री आशीष मुद्‌गल आशीष मुद्‌गल
7. श्री शैलेन्द्र सिंह Shailendra

विषय - SSR को नैक की साइट में अपलोड करने बाबत् ।

कार्यवाही विवरण :-

(1) IQAC प्रभारी डी.पी. कोरी ने बताया कि SSR को अपलोड करने के लिए दिनांक 12/07/2023 को नैक की साइट में अपलोड पूर्ण कर राज्य स्तरीय समिति को भेजा जाना सुनिश्चित किया जाना है। IQAC प्रभारी ने सभी क्राइटेरिया प्रभारी को निर्देश दिया गया कि 12 जुलाई को शाम तक अनिवार्य रूप से किया जाना है सभी क्राइटेरिया प्रभारी ने सहमति जताई कि 12 जुलाई को पूर्ण कर लिए जायेंगे।

(2) NAAC Coordinator Dr. Kunal Kishore ने आश्वस्त किया कि 12 जुलाई को शाम तक नैक की साइट में S.S.R अपलोड कर दिए जायेंगे।

(3) CCTV Enable Campus बनाया ।

(4) ICT Enable classroom.

(5) Q.R Code

D. Kori
11/7/2023

Principal
Govt.College Bishrampur
Distt.-Surajpur(C.G.)

(15) PAGE NO. 32

बैठक दिनांक 25/07/23

आज दिनांक 25/07/2023 को IQAC की बैठक ICT कक्ष मे 3:30 बजे आहूत की गई बैठक मे निम्न सदस्य उपस्थित हुए

1. डी॰पी॰ कोरी (IQAC) D. Kori
2. डॉ॰ कुन्तल किशोर Kuntal Kishor
3- श्रीमती प्रियंका भगत [signature]
4- सुश्री ममता अंजली तिर्की [signature]
5 श्री राजेश्वर कुमार [signature]
6 श्री ज्ञानेश मुरहल्ला ज्ञानेश मुरहल्ला
7- श्री योगेश सिंह [signature]
8 श्री सुरेन्द्र कुमार गुप्ता SKgupta
9 श्री दुर्गेशिका दीक्षित [signature]
10 श्री सुरेन्द्र मित्तल Sunder
11 श्री कमलेश पाण्डे Kamlesh
12 कु॰ निधि जायसवाल Nidhi
13 धनस्याम दुबे [सहा॰ ग्रेड-2] [signature]

बैठक का एजेण्डा :-

1. S.S.R को नेक के साइट मे अपलोड करने बाबत्
2. वेल्यू एडेड कोर्स प्रारम्भ करने बाबत् ।

कार्यवाही विवरण :-

① बैठक मे IQAC प्रभारी डी॰पी॰ कोरी ने बताया की S.S.R पूर्ण रूप से सुधार करके SIQAC को भेज दिया गया है वहां से सहमति के पश्चात NAAC के site मे अपलोड किए जाएंगे। महाविद्यालय के पी॰डी॰ एवं जनभागीदारी खाता मे आवश्यक शुल्क के अलावा कोई राशि नहीं है ऐसी स्थिति मे S.S.R की शुल्क भरने मे दिक्कत आ सकती है,

② सभी सदस्यो ने सहमति जताई की Best from waste Initiative

③ फ्री स्टाइल और स्वच्छता

④ वार्षिक पत्रिका को प्रकाशित करना।

Principal Govt. College Bishrampur Distt.-Surajpur (C.G.) Signature

इस बात से शासन को पुनः अवगत कराया जाये।

5. वेल्यू एडेड कोर्स में कम्प्यूटर टेक्नोलॉजी एवं शिल्पकला (हस्तकला) महाविद्यालय में प्रारम्भ करने की सहमति बनी जिसका प्रभारी सुश्री अमीषा अंजली मिंज रहेंगी। फीडबैक को ऑनलाइन द्वारा एकत्रित करने को सुनिश्चित करेंगे। प्राचार्य के अनुमोदन के पश्चात IQAC की बैठक को समापन करने की घोषणा प्राचार्य द्वारा किया गया।

6. साप्ताहिक सेमीनार का आयोजन करना।

7 - शिक्षकों को online Prog. में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित करना।

D. Rani

Principal
Govt. College Bishrampur
Distt.-Surajpur (C.G.)

C.S. Dubey

(३३) 34

IQAC की समीक्षा बैठक 05/08/23

आज दिनांक 05/08/2023 को IQAC की समीक्षा बैठक आहूत की गई (3:30 बजे) बैठक में निम्नसदस्य उपस्थित हुए।

I. डॉ. पी. कोरी (प्राचार्य) [signature]
2 डॉ० कुंजलाल किशोर [signature]
3 श्रीमती प्रियंका प्रजापत [signature]
4 सुश्री मनीषा अंजली तिर्की [signature]
5 श्री शशिशेखर कुमार [signature]
6 श्री आनंदा कुशवाहा [signature]
7 श्री प्रवीण सिंह [signature]
8 " अंकुश सिंह सिसोदिया [signature]
9 श्रीमती नेहलता शर्मा [signature]
10 " रजनी सिंह [signature]
11 श्री साकेत दुबे [signature]

बैठक एजेंडा –

I. नैक की तैयारी के संबंध में

कार्यवाही विवरण :–

① IQAC प्रभारी डॉ. पी. कोरी ने बताया कि दिनांक 03/08/2023 को नैक के पोर्टल में S.S.R को अपलोड कर दिए गये है। सभी सदस्यों को नैक के डाक्युमेंटेशन एवं पूर्व तैयारी के लिए कहा गया।

सभी सदस्यों ने नैक की तैयारी अच्छे ढंग से करने की सहमति प्रदान किए।

② बच्चो को Regional Heores जानकारी देने के लिए सभी कक्षाओं को नामांकित किया जाना।

③ पुस्तकालय full automated करना एवं बैठक संख्या बढ़ाना।

③ रोजगार पत्र मैगजीन एवं परीक्षा नोबल किताबों को मंगाना।

④ Botanical garden को व्यवस्थित करना।

⑤ Experiental learning को बढ़ावा देना।

[signature] 05/08/23

प्राचार्य
शासकीय महाविद्यालय बिश्रामपुर
जिला-सूरजपुर (छ.ग.)

Principal
Govt College Bishrampur
Distt-Surajpur (C.G.)

Signature..............

(35)

बैठक दिनांक 09/10/2023

आज दिनांक 09/10/2023 को IQAC की बैठक ICT कक्ष में 3.30 बजे आहूत की गई बैठक में निम्न सदस्य एवं अतिथि व्याख्याता उपस्थित हुए।

क्र.	नाम	पद	हस्ताक्षर
1	डी.पी. कोरी	(प्र. प्राचार्य)	D.P. Kori
2	श्रीमती प्रियंका पटेल		Pri
3	सुश्री मनीषा अंजली तिर्की	-	Manisha
4	प्रो. आवेश मुराज		आवेश मुराज
5	श्री अंकुश सिंह सिसोदिया (सहा. प्रा.)		अं
6	श्रीमती मृदुला शर्मा	—"—	MS
7	श्रीमती रजनी सिंह	—"—	R
8	साकेत दुबे	—"—	Saket
9	कु० निधि जायसवाल		Nidhi Jaiswal
10	श्री निशांत मिंज		Nishant
11	श्री नमन शांडिल्य		Naman
12	श्री सुरेन्द्र गुप्ता		S.Gupta
13	श्री सुरेन्द्र मित्तल		[illegible]
14	श्री सुरेश पांडे		
15	श्री धानस्याम दुबे	सहा. ग्रेड-2	[illegible]
16	श्री रामकुमार माण्डवा	सहा. ग्रेड-3	
17	श्री चंदन सिंह	(डाटा एन्ट्री आपरेटर) जनभा.	Singh
18	श्री मान सिंह	(भृत्य) —"—	मान सिंह
19	प्रमिला	फर्राश —"—	प्रमिला
20	सर्वेश्वर	(चौकीदार) —"—	

एजेण्डा = नैक तैयारी के संबंध में एवं नैक (नोट रेकार्ड) के पहले पूर्ण करने बावत्।

कार्यवाही विवरण = प्राचार्य महोदय की अनुमति से IQAC प्रभारी प्रो. डी.पी. कोरी ने सभी सदस्यों को बताया S.S.R को अपलोड किया

गया है D.V.V को 23 अगस्त को क्लीयर कर अपलोड किया। NAAC की साइट में किसी भी प्रकार की सूचना प्राप्त नहीं हुई है। IQAC प्रभारी द्वारा NAAC कार्यालय से NAAC(ollege) की Portal को open करने के लिए निवेदन किया है।

चूकि जो भी जानकारी पुनः देना है इस दृष्टि में रखते हुए IQAC प्रभारी ने उपस्थित महाविद्यालयीन अधिकारी/कर्मचारी को आवंटित से पहले अपने अपने विभागों की तैयारी पूर्ण करने के लिए कहा गया जिसमे मुख्य बिन्दु निम्न है।

1/ विज्ञान संकाय के सभी प्राध्यापक प्रयोगशाला को सुव्यवस्थित बनाए रखना तथा प्रयोगशाला में केडयूसिबल नान केडयूसिबल सामग्री को अलग/कर लेबलिंग करना स्टाक रजिस्टर को दुरस्त करना एवं ~~साफ~~ स्वच्छता बनाए रखना।

2/ महाविद्यालय स्तर में गठित सभी समितियों के संयोजक रिकार्ड दुरस्त करना तथा सत्र में दो बैठक आयोजित करना।

3/ सभी विभागों के प्रभारी अपने विभाग से संबंधित फाइलिंग तथा PPT तैयार करना।

4/ साहित्यिक समिति के संयोजक श्रीमती दिव्या भगत को ~~क~~ नया विहान पत्रिका को सत्र 2022 तैयार करने के लिए कहा गया।

5/ सभी प्राध्यापक/अतिथि व्याख्याता डेलीडायरी उपस्थिति रजिस्टर एवं Teaching plan बनाकर रखेंगे तथा रजिस्टर में Course पढ़ाकर रखेंगे। इसी छात्रों को अपने विषय का Out come के बारे में बताने के लिए

Signature........................

प्रार्थना सहयोग द्वारा कहा गया |

6. सहा० ग्रेड 2, 3 अपने सभी कैशबुक, बिल रजिस्टर एवं वाउचर को अपडेट करेंगे। एवं लेबलिंग कर लेखा शाखा को दुरुस्त रखेंगे।

7. सहयोग सेवा योजना के कार्यक्रम अधिकारी श्रीमती प्रियंका बाला को निर्देशित किया गया कि Cash book पूर्ण करके वाउचर एवं सभी रजिस्टर को दुरुस्त करके रखेंगे।

8. क्रीड़ा प्रभारी श्रीमती मनीषा अंजली मिश्रा को खेल से सम्बन्धित रजिस्टर को दुरुस्त करना एवं नाक रैंक के पहले खेलों से सम्बन्धित मैदान को तैयार करने के लिए कहा गया।

9. सफाई कर्मी श्रीमती पुनिता को निर्देशित किया गया कि महाविद्यालय में स्वच्छता बनाए रखना है।

10. पुस्तकालय प्रभारी श्री शैलेश सिंह एवं सहा. कर्मी निखिल कुमार को सरवार बुक, आटोमेशन एवं सभी पुस्तक को दुरुस्त करेंगे।

11. नवनामांकित सत्र से कार्यरत सभी कर्मचारी नाक रैंक के पहले सभी रिकार्ड दुरुस्त रखेंगे।

12. वेल्यू एडेड कोर्स के नोडल अधिकारी श्रीमती मनीषा अंजली मिश्रा को निर्देशित किया गया कि संचालित पाठ्यक्रम का सतत निगरानी करना है।

13. परीक्षा प्रभारी प्रत्येक मुख्य परीक्षा के प्रश्नों का विवरण बनाकर रखेंगे।

14. वेबसाइट अपडेट के लिए श्री नरेन्द्र सिंह को कहा गया।

15. साहित्यिक कार्यक्रम की तैयारी करने के लिए एकेडमिक रूप से छात्र/छात्राओं को भी तैयार करें

करने के लिए अंकुश सिंह सिसोदिया, रश्मी सिंह को जिम्मेदारी दिया गया जिसका प्रभारी सुश्री मनीषा अंसारी मिंज होंगे।

16. IQAC प्रभारी को सभी विषयों के प्रभारी से स्वयं एवं ऑनलाइन Gathering के लिए कहा गया।

17) पर्यावरण से संबंधित छात्र/छात्राओं को Eco friendly की प्रक्रिया को आगे बढ़ाने के लिए कहा गया।

18. कार्यक्रम की स्वच्छता एवं अन्य जिम्मेदारी के लिए प्रभारी/समिति प्रियंका भगत को कहा गया।

प्राचार्य
शासकीय महाविद्यालय बिश्रामपुर
जिला-सूरजपुर (छ.ग.)

15/01/24

बैठक दिनांक 13/01/2024

आज दिनांक 13/01/24 को IQAC की सामान्य बैठक दोपहर 12 बजे ICT कक्ष में आहुत की गई बैठक में निम्न सदस्य उपस्थित हुए

01 डी. पी. कोरी (प्राचार्य) D. P. Kori
02 श्रीमती प्रियंका भगत
03 सुश्री ममोलिका मरकरी तिर्की
04 श्री शशिभूषण कुमार
05 श्री शैलेश सिंह
06 श्रीमती उमा
07 श्री अंकुश सिंह सिसोदिया (अ. व्या.)
08 श्रीमती महफूजा शमा —"—
09 श्रीमती रश्मी सिंह —"—
10 श्री निशांत मिंज —"—
11 श्री राजन रोहिल्ला —"—
12 श्री धनश्याम दुबे (सहा. ग्रेड 2)
13 श्री चेतन सिंह (डाटा. आ.)
14 अमान सिंह (भृत्य) अमानसिंह
15 प्रमिला (फर्राश) प्रमिला
16 श्रीमती निरमला दिवाकर

एजेण्डा :- नैक तैयारी के संबंध में

कार्यवाही विवरण/प्राचार्य एवं IQAC प्रभारी के द्वारा बताया कि नैक की द्वितीय स्टीयरिंग मीटिंग P.D. से अधिकृत लोगों द्वारा कराई जा रही है ताकि नैक के कार्य में कोई व्यवधान न हो इसके लिए सभी प्राध्यापक अतिथि व्याख्याता तथा सभी कर्मचारियों को संवेदनशील होकर कार्य करना है सभी को सामूहिक कार्य का विभाजन किया गया है। जिसका दिनांक 13 जनवरी के पश्चात कार्य की प्रक्रिया की जायेगी।

प्राचार्य के सकारात्मक प्रयासों के पश्चात बैठक को समापन किया गया है।

D. P. Kori
Principal

Principal
Govt. College Bishrampur
Distt.-Surajpur (C.G.)

बैठक दिनांक 20/01/24

आज दिनांक 20/01/2024 को IQAC की बैठक आहूत की गई जिसमें निम्न सदस्य उपस्थित हुए।

1. डी.पी. कोरी प्र. प्राचार्य
2. श्रीमती प्रियंका सरोज
3. सुश्री मनीषा अंजलि तिर्की
4. श्री शशिशेखर कुमार
5. श्रीमती उमा
6. श्री योगेश कुसराम
7. श्री शैलेष सिंह
8. श्री सुरेन्द्र कुमार गुप्ता
9. श्री सुन्दर मिंज
10. श्री ब्रजेश पाण्डेय
11. सुश्री निधि जायसवाल

एजेण्डा :- एस.एस.आर की स्वीकृति के संबंध में

कार्यवाही विवरण :-

बैठक प्राचार्य की अनुमति से प्रारम्भ हुआ। IQAC प्रभारी ने बताया कि एस.एस.आर की स्वीकृति हो गई है प्रमाणित दिनांक अभी नैक के द्वारा प्राप्त नहीं हुई है। महाविद्यालय के द्वारा सभी प्रादेशिक नैक पीयर टीम के आने पहले सभी 7 क्राइटेरिया से संबंधित कार्य को संपादन किया जा रहा है। महाविद्यालय के सभी कर्मचारी अपने कार्य को निर्वहन किया जा रहा है। सभी क्राइटेरिया प्रभारी निम्नलिखित समयावधि में कार्य पूर्ण हो जाने की सहमति प्रदान किये

Principal
Govt. College Bishrampur
Distt.-Surajpur (C.G.)

आई० क्यू० ए० सी० बैठक दिनांक 20/02/2024 (41)

दिनांक 20/02/2024 को प्राचार्य के आदेशानुसार IQAC समिति का नवीनीकरण इस प्रकार किया गया –

IQAC पदनाम	नाम एवं पता	धारित पद
अध्यक्ष	श्री डी. पी. कोरी	प्राचार्य
सदस्य	श्रीमति प्रियंका भगत	सहायक प्राध्यापक
सदस्य	सुश्री मनीषा अंजली तिर्की	सहायक प्राध्यापक
सदस्य	श्रीमति उमा	सहायक प्राध्यापक
सदस्य	श्री ज्ञानेश मुद्गल	सहायक प्राध्यापक
सदस्य	श्री शैलेष सिंह	सहायक प्राध्यापक
सदस्य	अंकुर कुमार अग्रवाल	स्थानीय उद्योगपति
सदस्य	चंदन सिंह	जनभागीदारी सदस्य
सदस्य	सुरेन्द्र गुप्ता	स्थानीय निकाय
संयोजक	श्री शशि शेखर कुमार	सहायक प्राध्यापक
सदस्य	श्री ब्रजेश पाण्डे	भूतपूर्व छात्र
सदस्य	अनीस खान	भूतपूर्व छात्र
सदस्य	आलिया	वर्तमान छात्रा
सदस्य	डॉ. के. राम	सेवानिवृत्त शिक्षक
सदस्य	प्रभा देवांगन	वर्तमान छात्रा

COORDINATOR
IQAC
GOVERNMENT COLLEGE
BISHRAMPUR

प्राचार्य
शासकीय महाविद्यालय बिश्रामपुर
जिला-सूरजपुर (छ.ग.)

Signature..........

बैठक दिनांक - 09/07/2024

आज दिनांक 09/07/2024 को IQAC की बैठक आहूत की गई जिसमे निम्न सदस्य उपस्थित हुए -

1. श्री डी. पी. कोरी प्रचार्य — 09/07/24
2. श्रीमती प्रियंका भगत
3. श्रीमती मनीषा अंजलि तिर्की
4. श्री शशि शेखर कुमार
5. श्री मती उमा
6. श्री ज्ञानेश मुद्गल — ज्ञानेश मुद्गल
7. श्री शैलेष सिंह
8. श्री अंकुर कुमार अग्रवाल
9. श्री व्ही के राय
10. श्री ब्रजेश पांडेय

एजेंडा - बैठक का उद्देश्य नीचे निम्नानुसार अंकित है -

1. वार्षिक गुणवत्ता आश्वासन रिपोर्ट तैयार करने के संबंध में।
2. राष्ट्रीय शिक्षा नीति के क्रियान्वन के संबंध में।
3. आंतरिक गुणवत्ता सुदृढ़ करने के संबंध मे। वर्तमान सत्र में किये जाने वाले प्रयास पर चर्चा।
4. सत्र 2023-24 में IQAC द्वारा लिए गये निर्णयों एवं प्रभाव पर चर्चा

कार्यवाही विवरण :- बैठक की अध्यक्षता प्राचार्य श्री. डी. पी. कोरी शासकीय मह. विश्रामपुर द्वारा की गई। आंतरिक गुणवत्ता प्रकोष्ठ के संयोजक श्री शशि शेखर कुमार द्वारा वार्षिक गुणवत्ता आश्वासन रिपोर्ट तैयार करने की बात की गई। इसके संबंध में सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि क्राइटेरिया वार कार्य का विभाजन किया जाये जो कि

Signature........................

निम्नानुसार है।
क्राइटेरिया 1 (Curricular aspect) – शशि शेखर कुमार
क्राइटेरिया 2 (Teaching Learning & Evaluation) – श्रीमती उमा एवं श्री ज्ञानेश मुद्गल
क्राइटेरिया 3 (Research Innovation & Extension) – श्रीमती प्रियंका भगत एवं श्री शशि शेखर
क्राइटेरिया 4 (Infrastructure & Learning Resources) – श्री ज्ञानेश मुद्गल
क्राइटेरिया 5 (Student Support & Progression) – श्री शैलेश सिंह
क्राइटेरिया 6 (Governance Leadership & Management) – श्री शशि शेखर कुमार
ज्ञानेश मुद्गल
शैलेश सिंह
क्राइटेरिया 7 (Best Practices) – श्रीमती मनीषा अंजली मिंज

- सत्र 2023-24 में IQAC द्वारा लिये गये निर्णयों का रिपोर्ट तैयार किया
- समिति सहमत रूप से राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 को सत्र 2024-25 मे सफलतापूर्ण क्रियान्वयन के लिए संगठित प्रयास पर जोर देने की बात की। सभी सहा. प्राध्यापकों को NEP Orientation & Sensitization Program में सम्मिलित होने की बात की गई। एवं विद्यार्थियों को NEP 2020 के प्रावधानों से अवगत कराने के लिए महाविद्यालय स्तर पर Orientation Program के आयोजन पर बल दिया गया। तकनीकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी पठन पाठन कार्य में अधिक से अधिक प्रयोग में लाने की बात की गई। इससे संबंधित आधारभूत जरूरतों / उपगमों को महाविद्यालय में उपलब्ध कराने की चर्चा की गई। प्रायोगिक ज्ञान एक शिक्षा प्रक्रिया है जिसमे अनुभव के माध्यम से शिक्षित किया जाता है इसको पठन पाठन प्रक्रिया में सम्मिलित

Signature ....

करने पर विशेष बल दिया गया।

बैठक में उपस्थित क्रीड़ा अधिकारी (प्रभारी) श्रीमती मनीषा अंजली तिर्की ने बच्चो के बीच खेल प्रोत्साहन को बढ़ाने के लिए सुझाव समिति के समक्ष प्रस्तुत की जिसमे समिति ने अपनी सर्व सहमति प्रदान की। सुझाव निम्नलिखित है -

1. महाविद्यालय के सभी विद्यार्थियों को तीन अलग-अलग समूहो में बांटा जाये और उनके बीच में प्रतिस्पर्धा कराई जाये।
2. वार्षिक खेल उत्सव के समाप्ति उपरांत मेजर ध्यानचंद शासकीय मह. बिश्रामपुर सर्वश्रेष्ठ खिलाड़ी अवार्ड का प्रावधान किया जाये।
3. महाविद्यालय यह प्रयास करे कि नियमित रूप से खेलकूद प्रतियोगिता का आयोजन किया जाये जिसमे आस पास के महाविद्यालय भाग ले।
4. विद्यार्थियों के बीच खेल को प्रोत्साहन प्रदान करने के लिए महाविद्यालय में नियमित खेल-कूद प्रतियोगिता के साथ इससे संबंधित विषय पर निबंध प्रतियोगिता, क्विज, वाद विवाद प्रतियोगिता का आयोजन किये जाने की बात की गई।

• महाविद्यालय में आंतरिक गुणवत्ता को सुदृढ करने की बात पर समिति ने अपनी सहमति प्रदान की गई।

आंतरिक गुणवत्ता को सुदृढ करने के लिए निम्नलिखित प्रयासो पर समिति ने अपनी सहमति प्रदान की।

1. Academin Enrichment Cell बनाने की बात की गई।
2. Leadership Enhancemenet को बढ़ावा देने की बात की गई जिसकी रूप रेखा तैयार करने की

जिम्मेदारी कैरियर गाइडेंस समिति को दी जाने की बात की गई।

3. स्टूडेंट प्रोग्रेसिंग डेटाबेस तैयार करने की जिम्मेदारी कार्यालय को सौंपने पर सहमति प्रदान की गई।

4. Feedback Mechanism को सुदृढ़ करने की आवश्यकता पर बल दिया गया।

5. Smart Classroom बनाने की बात की गई।

6. कम्प्यूटर विद्यार्थी अनुपात बढ़ाने पर विशेष बल दिया गया।

7. Mental Health Counseling Cell गठित करने की सहमति प्रदान की गई।

8. Ancient India से संबंधित Indian Knowledge System की प्रासंगिक किताबों को पुस्तकालय में मंगाये जाने की बात की गई।

9. समकालीन विषयों एवं अन्य प्रासंगिक विषयों पर प्रत्येक सप्ताह / दो सप्ताह में संगोष्ठी / वेबिनार कार्यशाला आयोजन कराये जाने पर सहमति प्रदान की गई। जिसके आयोजन की जिम्मेदारी चक्रानुक्रम में सहा. प्राध्यापकों की होगी। कार्यक्रम की रूप रेखा IQAC द्वारा प्रदत्त की जाएगी।

10. सभी सहा. प्राध्यापकों को समकालीन विषयों एवं अन्य प्रासंगिक विषयों पर अपनी समझ बढ़ाने के लिए विभिन्न संस्थान द्वारा आयोजित सेमिनार / वेबिनार / कार्यशाला में सम्मिलित होने पर विशेष जोर दिया गया।

11. बच्चों में प्रासंगिक विषयों में समझ बढ़ाने के लिए लगातार नुक्कड़ नाटक, वाद विवाद प्रतियोगिता, नृत्य, गायन, चित्रकला, रंगोली इत्यादि प्रतियोगिता का आयोजन किये जाने का प्रयास किया जाये।

[signature]

प्राचार्य ... महाविद्यालय ... सूरजपुर (छ.ग.)

बैठक दिनाँक - 29-11-24

आज दिनाँक 29/11/24 को IQAC की बैठक आहूत की गई जिसमें निम्न सदस्य उपस्थित हुए -

1. श्री डी. पी. कोरी (प्राचार्य) D.P.Kori
2. श्रीमति प्रियंका भगत (सहायक प्राध्यापिका)
3. श्रीमति मनीषा अंजली तिर्की (सहा. प्राध्यापिका)
(4.) श्री शशि शेखर कुमार (संयोजक)
(5.) श्री ज्ञानेश मुद्‌गल (सहा. प्राध्यापक) ज्ञानेश मुद्‌गल 29-11-24
(6.) श्रीमति मृदुलता शर्मा (अतिथि व्याख्याता)
(7.) श्री अंकुश सिंह सिसोदिया (अतिथि व्याख्याता)
(8.) श्री नमन कुमार रोहिल्ला (—॥—)
(9) श्री साकेत दुबे (—॥—)
(10) कु. प्रीति दास (—॥—) Preeti
(11.) श्री व्ही. के. राय (सेवानिवृत्त शिक्षक)
(12.) श्री अंकुर अग्रवाल (स्थानीय उद्योगपति)
(13) श्री ब्रजेश पाण्डेय (भूतपूर्व छात्र)
(14.) कु. आलिया (वर्तमान छात्रा) Aaliya
(15.) कु. प्रभा देवांगन (वर्तमान छात्रा) Prabha

एजेंडा - (i) दिनाँक 09/07/2024 की IQAC बैठक की समीक्षा
(ii) AQAR सत्र 2023-24 के सम्बन्ध में चर्चा
(iii) आन्तरिक गुणवत्ता सुदृढ़ करने एवं बढ़ाने के विषय में सुझाव एवं चर्चा

कार्यवाही विवरण :- प्राचार्य द्वारा समिति के सभी सदस्यों को बैठक में उपस्थित होने के लिए धन्यवाद दिया गया एवं बैठक की कार्यवाही शुरू की गई।

सर्वप्रथम IQAC प्रभारी श्री शशि शेखर कुमार ने दिनाँक 09/07/24 की बैठक में लिए गए निर्णयों पर महाविद्यालय द्वारा किए गए कार्यों को समिति के सम्मुख प्रस्तुत किया जिसपर समिति के सभी सदस्यों ने प्रगति पर अपनी संतुष्टि प्रकट की।

Signature.........

इसके पश्चात् IQAC प्रभारी द्वारा समिति को AQAR भरने की जानकारी दी गई जिसमें बताया गया कि Extended Profile भर लिया गया है एवं क्राइटेरियावार कार्य प्रगतिशील है। इसके पश्चात् आन्तरिक गुणवत्ता सुदृढ़ करने एवं बढ़ाने पर सुझाव माँगे गए जिसपर परिचर्चा के बाद निम्न बिंदुओं पर समिति के सभी सदस्यों ने अपनी सहमति प्रदान की –

(i) शैक्षणिक सत्र में संकायवार कम से कम तीन शैक्षणिक भ्रमण कराना सुनिश्चित किया जाए।

(ii) प्रत्येक शैक्षणिक सत्र हेतु नजदीकी उद्योग, महाविद्यालय एवं शासकीय पुस्तकालय तथा अन्य संस्थानों से MoU एवं Collaboration को बढ़ावा दिया जाए।

(iii) बच्चों में भाषा की समझ विकसित करने के लिए विभिन्न कार्यशालाओं का आयोजन किया जाए।

(iv) MOOC से लाभान्वित होने के लिए विशेषज्ञ से परामर्श करना एवं महाविद्यालय स्तर पर कार्यशाला का आयोजन कराना।

(v) आधुनिक परिदृश्य में ICT के महत्व को देखते हुए Teaching/ Non Teaching स्टॉफ के लिए एकदिवसीय कार्यशाला का आयोजन किया जाना।

(vi) हर एक संकाय के कम से कम एक Classroom को Fully ICT enable किया जाना।

(vii) विषयवार सामाजिक व आर्थिक सर्वे को बढ़ावा देना।

(viii) विद्यार्थियों के सर्वांगीण विकास के लिए सांस्कृतिक समिति के अन्तर्गत विश्रामपुरिया नाट्य मंच की स्थापना करना।

(ix) अगले शैक्षणिक सत्र 2025-26 से स्नातकोत्तर की कक्षाएँ आरंभ करने के लिए महाविद्यालय स्तर से प्रयास किया जाना।

अंत में संस्था प्रमुख श्री डी. पी. कोरी द्वारा समिति के सभी सदस्यों को बैठक में उपस्थित होने के लिए आभार प्रकट किया गया।

D.P.Kori
29-11-24